

Priručnik za planiranje programskih ugovora

Javna visoka učilišta

Zagreb, listopad 2024.

Sadržaj

1	Svrha Priručnika	3
2	Pregled koraka u primjeni financiranja kroz programske ugovore	3
2.1	Priprema prijedloga razvojne i izvedbene proračunske komponente programskog ugovora	4
2.1.1	Strateški okvir, izazovi i razvojne potrebe	4
2.1.2	Ciljevi	5
2.1.3	Pokazatelji	6
2.1.4	Aktivnosti	7
2.1.5	Sažetak financijskog plana	8
2.2	Vrednovanje prijedloga, pregovaranje i sklapanje programskog ugovora	8
2.2.1	Osnovna proračunska komponenta	10
2.2.2	Razvojna proračunska komponenta	10
2.2.3	Izvedbena proračunska komponenta	10
2.3	Praćenje i vrednovanje provedbe programskog ugovora po proteku dvije godine njegova važenja	11
2.4	Vrednovanje provedbe programskog ugovora po proteku razdoblja važenja	13

1 Svrha Priručnika

Zakon o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22, u daljnjem tekstu: ZVOZD,) propisuje financiranje javnih visokih učilišta sredstvima iz Državnog proračuna Republike Hrvatske kroz programske ugovore.

Priručnik za planiranje programskih ugovora (u daljnjem tekstu: *Priručnik*) detaljno opisuje postupak primjene modela financiranja kroz programske ugovore, uključujući pripremu, pregovaranje, sklapanje, praćenje i vrednovanje programskog ugovora između Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) i javnih visokih učilišta.

Priručnik je sastavni dio Poziva na sklapanje programskog ugovora kojeg Ministarstvo šalje javnim visokim učilištima na temelju članka 99. ZVOZD-a i članka 8. Uredbe o programskom financiranju javnih visokih učilišta i javnih znanstvenih instituta u Republici Hrvatskoj (NN 78/23, u daljnjem tekstu: *Uredba*).

2 Pregled koraka u primjeni financiranja kroz programske ugovore

Sustav programskog financiranja temelji se na dijalogu između Ministarstva i javnih visokih učilišta, a omogućuje usmjeravanje ciljeva i rada javnog visokog učilišta prema strateškim ciljevima Republike Hrvatske. Sukladno sustavu programskog financiranja, sredstva iz Državnog proračuna doznačuju se javnom visokom učilištu na temelju programskih ugovora koje sklapaju s Ministarstvom.

Model financiranja javnih visokih učilišta kroz programske ugovore primjenjuje se u četiri koraka:

- **Korak 1: Priprema *Prijedloga razvojne i izvedbene proračunske komponente programskog ugovora*.** Na temelju članka 9. Uredbe i na poziv Ministarstva, javno visoko učilište izrađuje *Prijedlog razvojne i izvedbene proračunske komponente programskog ugovora* (u daljnjem tekstu: *Prijedlog*) koji uz iskaz očekivanih godišnjih namjenskih i vlastitih prihoda za razdoblje iduće četiri godine i druge tražene dokumente dostavlja kao prijavu na poziv.
- **Korak 2: Vrednovanje prijedloga, pregovaranje i sklapanje programskog ugovora.** Ministarstvo vrednuje *Prijedlog* javnog visokog učilišta i s javnim visokim učilištem pregovara o odabranim posebnim ciljevima, predloženim razvojnim i izvedbenim aktivnostima, mjerljivim pokazateljima te financijskom iznosu ostvarivanja aktivnosti (Članak 12. *Uredbe*). Nakon usuglašavanja sadržaja programskog ugovora, javno visoko učilište usvaja prijedlog programskog ugovora te potom Ministar i čelnik javnog visokog učilišta sklapaju programski ugovor (Članak 13. *Uredbe*).
- **Korak 3: Praćenje i vrednovanje provedbe programskog ugovora po proteku dvije godine od njegova važenje.** Svaki programski ugovor podliježe vrednovanju na sredini razdoblja programskog ugovora. U ovom koraku moguće su izmjene programskog ugovora na temelju napretka u provedbi aktivnosti i ostvarivanju svakog pojedinog ugovorenog mjerljivog pokazatelja na ključnoj točki ostvarenja (Članak 16. *Uredbe*).
- **Korak 4: Vrednovanje provedbe po proteku razdoblja važenja.** Po proteku razdoblja važenja programskog ugovora Ministarstvo vrednuje ostvarenost svakog pojedinog mjerljivog pokazatelja javnog visokog učilišta ugovorenog u programskom ugovoru i daje mišljenje koje se uzima u obzir prilikom pregovaranja za buduće financiranje kroz programske ugovore.

U nastavku je detaljnije obrazloženje svakog koraka.

2.1 Priprema prijedloga razvojne i izvedbene proračunske komponente programskog ugovora

Javno visoko učilište izrađuje *Prijedlog razvojne i izvedbene proračunske komponente programskog ugovora* kojim se, temeljem strategije razvoja, analize sadašnjih i budućih snaga, slabosti, prilika i prijetnji javnog visokog učilišta te osnivačkog akta i drugih akata javnog visokog učilišta, definiraju ciljevi te planiraju aktivnosti u okviru razvojne i izvedbene komponente za ostvarenje tih ciljeva, za razdoblje iduće četiri godine, kao temelj za pregovore za sklapanje programskog ugovora.

Prijedlog razvojne i izvedbene proračunske komponente programskog ugovora se sastoji se od (1) odabira strateškog cilja, (2) odabira posebnog cilja, (3) opisa razvojne aktivnosti i (4) opisa izvedbene aktivnosti koje se planiraju provoditi te (5) mjerljivih pokazatelja ostvarivanja svakog pojedinog posebnog cilja.

Prijedlog se izrađuje pomoću Predloška za izradu Prijedloga razvojne i izvedbene proračunske komponente javnog visokog učilišta koji je sastavni dio Poziva na sklapanje programskog ugovora.

2.1.1 Strateški okvir, izazovi i razvojne potrebe

U *Prijedlogu* javno visoko učilište obrazlaže svoje strateško usmjerenje, uključujući viziju, misiju, djelokrug rada i organizacijsku strukturu na temelju strategije razvoja, odnosno važeće strategije javnog visokog učilišta (članak 9. stavak 3. *Uredbe*).

Vizija razvoja javnog visokog učilišta je inspirativno viđenje odnosno deklaracija koja definira ono što se želi postići u srednjoročnom razdoblju te služi kao jasan vodič za odabir ciljeva i postupaka djelovanja. Vizija treba biti usklađena sa strateškim i posebnim ciljevima razvoja i temeljiti se na djelokrugu rada i znanstvenim područjima i poljima u kojima javno visoko učilište provodi nastavnu i znanstvenu djelatnost, kako je određeno u osnivačkom aktu, statutu i strategiji razvoja javnog visokog učilišta.

Misija javnog visokog učilišta proizlazi također iz temeljnih akata javnog visokog učilišta, no potrebno je obrazložiti i svrhu postojanja javnog visokog učilišta (utemeljenu na djelokrugu rada), smjer budućeg razvoja javnog visokog učilišta i njegovo pozicioniranje u hrvatskom i europskom visokoobrazovnom i znanstvenom prostoru. Misija treba biti: opća, obuhvatna, jasna i kratka izjava, logična i vezana za djelokrug rada, razumljiva svima na javnom visokom učilištu, kao i svim drugim sudionicama u sustavu, definirana u odnosu na osnovne potrebe radi kojih javno visoko učilište postoji, uzimajući u obzir očekivanja drugih ključnih sudionika u sustavu znanosti, obrazovanja i javnog i gospodarskog sektora u kojima javno visoko učilište djeluje.

Djelokrug rada javnog visokog učilišta proizlazi iz osnivačkog akta, statuta, ustrojstvenih akata te strategije razvoja javnog visokog učilišta.

U *Prijedlogu* se također razrađuje analiza sadašnjih i budućih snaga, slabosti, prilika i prijetnji javnog visokog učilišta (SWOT analiza).

U *Prijedlogu* se također razrađuju razvojne potrebe i izazovi koji se planiraju adresirati provedbom programskog ugovora. Ključan preduvjet za definiranje ciljeva je provođenje analize stanja područja u visokog obrazovanja, znanstvenog područja, i djelokruga rada javnog visokog učilišta, s osvrtnom na razvojne potrebe i potencijale područja u srednjoročnom razdoblju.

2.1.2 Ciljevi

U *Prijedlogu* javno visoko učilište odabire **strateške** i **posebne** ciljeve kojima će doprinosti te ih razrađuje u kontekstu svojih potreba i izazova. Strateški ciljevi su ciljevi više razine koji su usklađeni s nacionalnim strateškim okvirom i određeni su u članku 4. stavku 1. *Uredbe*. Posebni ciljevi su ciljevi niže razine koji doprinose ostvarenju strateških ciljeva sukladno članku 4. stavcima 2. do 5. *Uredbe*. Za potrebe pripreme programskih ugovora javnih visokih učilišta, sukladno Uredbi, određena su četiri (4) strateška cilja te dvadeset i jedan (21) posebni cilj (Tablica 1). Navedeni ciljevi i mogući pripadajući im pokazatelji opisani su detaljno u *Katalogu ciljeva i pokazatelja*, koji je sastavni dio *Poziva na sklapanje programskog ugovora*.

Tablica 1. Strateški i posebni ciljevi za javna visoka učilišta

Strateški ciljevi	Posebni ciljevi
1. Podizanje znanstvene izvrsnosti	1.1. Povećanje sudjelovanja javnih visokih učilišta i javnih znanstvenih instituta u kompetitivnom projektnom financiranju 1.2. Provođenje reorganizacije znanstvenog rada i organizacijske reforme 1.3. Jačanje međunarodne znanstvene suradnje i znanstvene aktivnosti 1.4. Jačanje ljudskih potencijala za znanstveni rad 1.5. Unaprjeđenje istraživačke infrastrukture 1.6. Jačanje interdisciplinarnosti znanstvenog rada 1.7. Doprinos otvorenoj znanosti 1.8. Jačanje interdisciplinarnosti znanstvenog rada
2. Jačanje suradnje s gospodarstvom te razvoj nacionalnog i regionalnog identiteta i kulture	2.1. Poticanje provedbe primijenjenih znanstvenih aktivnosti, uključujući projekte suradnje s gospodarstvom 2.2. Unaprjeđenje institucijskog upravljanja intelektualnim vlasništvom 2.3. Unaprjeđenje pružanja znanstvenih, istraživačkih ili tehnoloških usluga na slobodnom tržištu, uključujući usluge za razvoj kulture i obrazovanja
3. Povećanje relevantnosti, kvalitete i učinkovitosti studiranja	3.1. Unaprjeđenje studija 3.2. Povećanje redovitosti i završnosti studiranja 3.3. Povećanje međunarodne visokoobrazovne suradnje 3.4. Usmjeravanje studijskih programa prema razvoju vještina koje jačaju konkurentnost na tržištu rada – razvoj digitalnih vještina, jačanje stručne prakse uz dodjelu ECTS bodova,
4. Jačanje društvene odgovornosti	4.1. Rad na aktivnostima od nacionalnog značaja 4.2. Jačanje kulture cjeloživotnog obrazovanja, jednakosti i ravnopravnosti – jačanje cjeloživotnog obrazovanja 4.3. Unaprjeđenje poslovanja javnog visokog učilišta, odnosno javnog znanstvenog instituta 4.4. Digitalizacija poslovanja – povezivanje evidencija, bolje upravljanje informacijama 4.5. Jačanje zelene tranzicije 4.6. Popularizacija znanosti

Na razini javnog visokog učilišta potrebno je uključiti sva četiri (4) strateška cilja i najmanje jedan (1) posebni cilj za svaki od strateških ciljeva (preporučuje se odabrati više od jednog posebnog cilja za svaki strateški cilj).

U skladu sa člankom 9. stavkom 6. *Uredbe*, visoko učilište je u prijedlog razvojne i izvedbene komponente **dužno uključiti poseban cilj i odgovarajuće aktivnosti koje se tiču modernizacije studija**. Prilikom vrednovanja prijedloga razvojne i izvedbene komponente **Ministarstvo će prednost dati razvojnim i izvedbenim aktivnostima koji se odnose na modernizaciju studijskih programa, razvoj programa kojima se jača društveni angažman javnog visokog učilišta te organizacijsku i**

funkcionalnu integraciju javnih visokih učilišta (članak 6. stavci 2., 5., 10. i 11. i članak 7. stavci 2. i 8. *Uredbe*).

Javno visoko učilište može predložiti i dodatne vlastite **institucijske ciljeve**, koji moraju biti usklađeni s nacionalnim strateškim ciljevima i strategijom razvoja javnog visokog učilišta (Članak 7. stavak 13. *Uredbe*) i koji su u skladu s vizijom, misijom i djelokrugom rada javnog visokog učilišta. Institucijske ciljeve javno visoko učilište može dodati ukoliko sukladno svojem djelokrugu rada ima specifične razvojne potrebe koje već nisu pokrivene kroz posebne ciljeve koji su predefimirani u *Katalogu ciljeva i pokazatelja*. Navedeni ciljevi predlažu se na razini istoznačnoj posebnim ciljevima, pri čemu takvi ciljevi moraju doprinositi jednom od navedenih strateških ciljeva.

Uključivanje institucijskih ciljeva nije obavezno. Vlastiti institucijski ciljevi čine sastavni dio izvedbene proračunske komponente.

Za svaki predloženi institucijski cilj potrebno je priložiti obrazloženje:

- što cilj podrazumijeva, kako je povezan sa strategijom razvoja javnog visokog učilišta, te djelokrugom rada,
- s kojim strateškim ciljem je predloženi institucijski cilj povezan,
- koji se mjerljivi pokazatelj rezultata predlaže za navedeni institucijski cilj, te
- s kojim se aktivnostima planira postići predloženi cilj.

Odabrani i predloženi ciljevi predmet su pregovora s Ministarstvom. S obzirom na njihovu utemeljenost i provedivost, aktivnosti pripadajuće pojedinim ciljevima ne moraju nužno biti financirani iz državnog proračuna u sklopu programskih ugovora. Za pojedine aktivnosti koje doprinose ostvarenju nekih od ciljeva javna visoka učilišta mogu osigurati namjenska i/ili vlastita sredstva.

2.1.3 Pokazatelji

Uz svaki posebni cilj, javno visoko učilište odabire mjerljivi pokazatelj rezultata iz *Kataloga ciljeva i pokazatelja* kojim će se mjeriti ostvarenje posebnog cilja, te određuje početnu vrijednost, vrijednost na sredini razdoblja važenja programskog ugovora (ključna točka ostvarenja) i ciljanu vrijednost na kraju razdoblja provedbe programskog ugovora. Kod institucijskih ciljeva, javno visoko učilište samostalno predlaže kvantitativne pokazatelje, njihove početne vrijednosti, vrijednosti na ključnoj točki ostvarenja, i ciljne vrijednosti. Ključna točka ostvarenja postavlja se u skladu s očekivanim postignućima na polovici razdoblja važenja programskog ugovora, tj. nakon dvije godine provedbe programskog ugovora.

Ostvarenje posebnih ciljeva se mjeri mjerljivim **pokazateljima rezultata**, a ostvarenje strateških ciljeva Ministarstvo prati putem mjerljivih **pokazatelja ishoda**. Pokazatelji ishoda usklađeni su s nacionalnim strateškim okvirom te omogućuju Ministarstvu praćenje ostvarenja strateških ciljeva. Strateški ciljevi i s njima povezani pokazatelji ishoda logički su povezani s posebnim ciljevima i pokazateljima rezultata.

Javno visoko učilište unosi odabrane mjerljive pokazatelje rezultata u *Biblioteku ciljeva i pokazatelja* u MS Excel formatu, koja je prilog *Pozivu na sklapanje programskog ugovora*. U istom se dokumentu postavlja početne vrijednosti, vrijednosti na ključnoj točki ostvarenja i ciljane vrijednosti pokazatelja rezultata. Odabrane posebne ciljeve i pokazatelje rezultata te postavljene početne vrijednosti,

vrijednosti na ključnim točkama ostvarenja i ciljane vrijednosti javno visoko učilište obrazlaže u *Prijedlogu*.

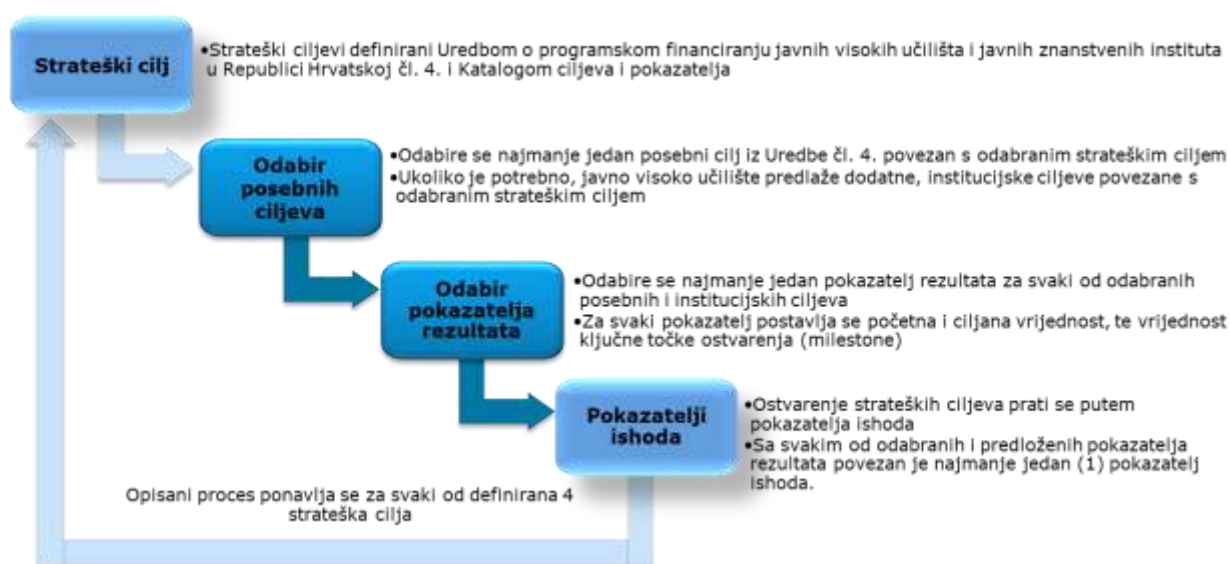
Za svaki od odabranih posebnih ciljeva, potrebno je odabrati najmanje jedan (1) s njime povezani pokazatelj rezultata.

Za svaki od predloženih institucijskih ciljeva, potrebno je predložiti najmanje jedan (1) s njime povezani pokazatelj rezultata.

Sa svakim od odabranih i predloženih pokazatelja rezultata povezan je najmanje jedan (1) pokazatelj ishoda.

Slika 1 u nastavku prikazuje sažetak postupka odabira ciljeva i pokazatelja.

Slika 1. Postupak odabira ciljeva i pokazatelja



2.1.4 Aktivnosti

Aktivnost je niz određenih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju ciljeva. Javno visoko učilište predlaže razvojne aktivnosti sukladno članku 6. *Uredbe*, a izvedbene aktivnosti sukladno članku 7. *Uredbe*. Aktivnosti trebaju biti sažeto opisane, navodeći način na koji će svaka aktivnost doprinijeti ostvarenju posebnih i institucijskih ciljeva javnog visokog učilišta, odnosno ciljnim vrijednostima pokazatelja.

Za svaku predloženu razvojnu i izvedbenu aktivnost javno visoko učilište mora obrazložiti svrhu aktivnosti te njezinu usklađenost sa strategijom razvoja javnog visokog učilišta.

Svaka aktivnost mora biti povezana s procjenom financijskog iznosa koji će se financirati iz programskog ugovora, a što se prikazuje kroz **Sažetak financijskog plana**. Za svaku aktivnost mora biti naznačen i rok za njenu provedbu.

Aktivnosti je potrebno definirati u skladu s opisima aktivnosti navedenim u članku 6. stavcima 2. do 13. za razvojne aktivnosti i članku 7. stavcima 2. do 12. *Uredbe* za izvedbene aktivnosti.

Opis aktivnosti sadrži naznaku radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju posebnog cilja, rokove izvršavanja aktivnosti, financijski iznos ostvarivanja aktivnosti te iznos sufinanciranja ostvarivanja aktivnosti namjenskim ili vlastitim sredstvima, ako javno visoko učilište namjerava sufinancirati ostvarivanje aktivnosti.

2.1.5 Sažetak financijskog plana

Javni visoko učilište priprema sažetak financijskog plana s financijskim iznosom ostvarivanja svake pojedine razvojne i izvedbene aktivnosti, koji je sastavni dio Prijedloga razvojne i izvedbene komponente programskog ugovora javnog visokog učilišta. Prijedlog mora biti razrađen na način koji omogućuje jasnu poveznicu ostvarivanja aktivnosti sa sredstvima programskog financiranja ili drugih izvora financiranja za svaku razvojnu i izvedbenu aktivnost. Također, financijski iznos ostvarivanja aktivnosti mora imati poveznicu s doprinosom aktivnosti posebnim ciljevima i pokazateljima rezultata.

Uz prijavu na Poziv na sklapanje programskog ugovora, javno visoko učilište također prilaže važeći financijski plan.

2.2 Vrednovanje prijedloga, pregovaranje i sklapanje programskog ugovora

Po zaprimanju *Prijedloga* od javnog visokog učilišta, Ministarstvo vrednuje odabrane ciljeve, predložene izvedbene i razvojne aktivnosti te predložene vrijednosti mjerljivih pokazatelja rezultata.

Pri tome se za svaku predloženu razvojnu i izvedbenu aktivnost i mjerljivi pokazatelj vrednuje:

- *relevantnost*, odnosno važnost doprinosa odabranih posebnih ciljeva (i institucionalnih ciljeva, ako je primjenjivo) te pridruženih razvojnih i izvedbenih aktivnosti i pokazatelja rezultata;
- *ostvarivost*, odnosno mogućnost izvršenja predloženih razvojnih i izvedbenih aktivnosti i mogućnost postizanja ciljnih vrijednosti pokazatelja rezultata u odnosu na kapacitete i planirane financijske iznose ostvarivanja pojedine aktivnosti;
- *ambicioznost*, odnosno opseg, složenost i izazovnost pojedine odabrane razvojne izvedbene aktivnosti i predložene vrijednost pripadajućih mjerljivih pokazatelja rezultata.

Razmatra se očekivani doprinos predloženih razvojnih i izvedbenih aktivnosti ostvarenju odabranih posebnih i institucijskih ciljeva, utemeljenost procjene financijskih iznosa ostvarenja aktivnosti, i relevantnost, ostvarivost i ambicioznost svakog pojedinog predloženog cilja i pridruženog mu pokazatelja u odnosu na postojeće kapacitete i dosadašnje rezultate javnog visokog učilišta.

U pregovaračkom postupku Ministarstvo je ovlašteno predložiti ugovaranje novog posebnog cilja, nove razvojne odnosno izvedbene aktivnosti i mjerljivog pokazatelja, brisanje predloženog posebnog cilja, razvojne odnosno izvedbene aktivnosti i mjerljivog pokazatelja ili izmjenu predloženog posebnog cilja, razvojne odnosno izvedbene aktivnosti, mjerljivog pokazatelja ili financijskog iznosa ostvarivanja aktivnosti.

Ministarstvo sukladno članku 12. stavku 2. *Uredbe* vodi računa da se programskim ugovorom u prvom redu ugovori ostvarivanje sljedećih razvojnih aktivnosti:

- Modernizacija studijskih programa koja podrazumijeva usklađivanje studijskih programa s potrebama tržišta rada i Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom, uvođenje suvremenih metoda i tehnologija poučavanja u nastavi, uvođenje digitalnih alata za provjeru znanja, vještina i kompetencija studenata, osnivanje studentskih poduzetničkih centara za razvoj poduzetničkih ideja te jačanje nastavničkih kompetencija sudjelovanjem u akreditiranim obrazovnim programima. (Članak 6. stavak 2. *Uredbe*).
- Razvoj programa kojima se jača društveni angažman javnog visokog učilišta u zajednici, s posebnim naglaskom na uvažavanje različitosti, jačanje pravičnosti i socijalne uključenosti u visokom obrazovanju i znanosti podrazumijeva pokretanje programa cjeloživotnog obrazovanja usklađenih s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom, provedbu radionica ili predavanja na temu jačanja različitosti, promicanja pravičnosti i socijalne uključenosti te izradu elaborata i studija od interesa za Republiku Hrvatsku koje se odnose na uvažavanje različitosti, jačanje pravičnosti i socijalne uključenosti (Članak 6. stavak 5. *Uredbe*).
- Organizacijska i funkcionalna integracija javnih visokih učilišta podrazumijeva organizacijske reforme s ciljem pravne integracije javnih visokih učilišta koja djeluju u istom području ili polju, s ciljem pravne integracije javnih fakulteta ili javnih umjetničkih akademija javnom sveučilištu, s ciljem funkcionalne integracije usmjerene na objedinjavanje stručnih službi, nastavne, znanstvene i umjetničke opreme, objedinjavanje i smanjenje broja studija te s ciljem uvođenja digitalnih oblika poslovanja ili smanjenja administrativnih troškova poslovanja unutar javnog sveučilišta, javnog fakulteta odnosno javne umjetničke akademije (Članak 6. stavak 10. *Uredbe*).

te ostvarivanje sljedećih izvedbenih aktivnosti:

- Modernizacija studijskih programa koja podrazumijeva učenje studenata temeljem rada na projektu, učenje studenata aktivnim sudjelovanjem u pisanju znanstvenih i stručnih radova, stjecanje praktičnih kompetencija studenata pohađanjem stručne prakse kod gospodarskih i javnih subjekata u opterećenju najmanje 5 ECTS, stjecanje praktičnih kompetencija studenata pisanjem i provedbom zajedničkih projekata s nastavnicima, stjecanje praktičnih kompetencija studenata sudjelovanjem na nacionalnim i međunarodnim natjecanjima u području studija, optimizacijom broja stalno zaposlenih nastavnika i suradnika s normom opterećenja u nastavi na svim prijediplomskim i diplomskim studijima na javnom visokom učilištu, jačanje nastavničkih kompetencija sudjelovanjem u akreditiranim obrazovnim programima, usklađivanje upisnih kvota na studije s potrebama tržišta rada odnosno preporukama za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, izvođenje studijskih programa i na stranom jeziku u svrhu internacionalizacije visokog obrazovanja, poticanje upisa studenata na studije iz područja prirodnih, tehničkih, biotehničkih znanosti te biomedicine i zdravstva, usklađivanje studijskih programa na javnom visokom učilištu s potrebama tržišta rada i standardom kvalifikacije upisanim u Registar Hrvatskog kvalifikacijskog okvira te povećanje prolaznosti studenata temeljem unaprjeđenja kvalitete poučavanja, ocjenjivanja i vrednovanja (Članak 7. stavak 2. *Uredbe*).
- Provođenje programa kojima se jača društveni angažman javnog visokog učilišta odnosno javnog znanstvenog instituta u zajednici podrazumijeva pružanje usluga gospodarskim i javnim subjektima u razvoju obrazovanja i kulture, izvođenje programa cjeloživotnoga obrazovanja usklađenih s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom te provedbu radionica ili predavanja na temu promicanja različitosti, pravičnosti i socijalne uključenosti.

Pregovorima utvrđeni ciljevi, rezultati i aktivnosti sastavni su dio programskih ugovora (Članak 7. stavak 8. *Uredbe*).

Prije sklapanja programskih ugovora, a u okviru pregovora javnih visokih učilišta s Ministarstvom, usuglasit će se iznos financiranja prema tri (3) proračunske komponente: osnovne, razvojne i izvedbene. Zbroj osnovne, razvojne i izvedbene komponente čini ukupan iznos koji se dodjeljuje instituciji iz državnog proračuna. Javno visoko učilište samostalno raspolaže ostalim (namjenskim i vlastitim) sredstvima u skladu s člankom 96. ZVOZD-a i financijskim planom javnog visokog učilišta, sukladno Pravilniku o mjerilima i načinu korištenja vlastitih prihoda. Plan rashoda namjenskih i vlastitih sredstava javno visoko učilište također prikazuje u sažetku prihoda i rashoda. Vlastita sredstva trebaju se koristiti u svrhu ulaganja u razvoj i ostvarenje ciljeva na način sukladan vlastitom općem aktu. Takva će se praksa uzimati u obzir u pregovorima pri sklapanju programskih ugovora.

Programski ugovor može se u opravdanim slučajevima izmijeniti odnosno dopuniti sklapanjem dodatka programskom ugovoru.

2.2.1 Osnovna proračunska komponenta

Osnovna proračunska komponenta obuhvaća sredstva Državnog proračuna kojima se financiraju osnovne potrebe javnog visokog učilišta koje proizlaze iz obavljanja njegove djelatnosti utvrđene Zakonom.

Iznos osnovne proračunske komponente javnog visokog učilišta utvrđuje Ministarstvo temeljem povijesnih podataka o broju zaposlenih te troškova iz članka 5. stavak 1. Uredbe koji se financiraju sredstvima Državnog proračuna Republike Hrvatske u godini koja prethodi početku pregovora o sklapanju programskog ugovora. Navedeni troškovi odnose se na plaće i materijalna prava zaposlenih, materijalne troškove poslovanja, sredstva za tekuće i investicijsko održavanje znanstvene i umjetničke infrastrukture, izdatke za obavljanje znanstvene odnosno umjetničke i stručne djelatnosti, sredstva za znanstveno i stručno osposobljavanje i usavršavanje, sredstva za izdavačku djelatnost te sredstva za druge osnovne troškove.

2.2.2 Razvojna proračunska komponenta

Iznos razvojne komponente određuje se sukladno razvojnim aktivnostima predloženima od strane javnog visokog učilišta te pregovorima s Ministarstvom. Razvojna proračunska komponenta obuhvaća sredstva kojima se financira provođenje razvojnih aktivnosti sukladno članku 6., stavcima 2. do 12. *Uredbe*. Predložene razvojne aktivnosti moraju biti povezane s odabranim posebnim ciljevima, odnosno trebaju doprinijeti ostvarenju strateških i posebnih ciljeva definiranih u *Katalogu ciljeva i pokazatelja* (i ostvarenju institucijskih ciljeva, ako je primjenjivo), sukladno članku 6. stavku 13. *Uredbe*.

Udio razvojne proračunske komponente u financijskom planu javnog visokog učilišta ne može biti veći od 20% iznosa osnovne proračunske komponente utvrđene programskim ugovorom.

2.2.3 Izvedbena proračunska komponenta

Maksimalni iznos sredstava koji se doznaju u okviru izvedbene komponente utvrđuje se na osnovu vrednovanja *Prijedloga razvojne i izvedbene komponente javnog visokog učilišta*. Izvedbenom

komponentom mogu se financirati izvedbene aktivnosti navedene u članku 7., stavcima 2. do 13. *Uredbe*. Predložene izvedbene aktivnosti moraju biti povezane s odabranim posebnim ciljevima, odnosno trebaju doprinijeti ostvarenju strateških i posebnih ciljeva definiranih u *Katalogu ciljeva i pokazatelja* (i ostvarenju institucijskih ciljeva, ako je primjenjivo), sukladno članku 6. stavku 14 *Uredbe*.

Udio izvedbene proračunske komponente u proračunu javnog visokog učilišta ne može biti veći od 10% iznosa osnovne proračunske komponente.

2.3 Praćenje i vrednovanje provedbe programskog ugovora po proteku dvije godine njegova važenja

Praćenje i vrednovanje provedbe programskog ugovora, odnosno ostvarenja ciljeva i pokazatelja sastavni je dio programskog ugovora. Praćenje provodi Ministarstvo u suradnji s Agencijom za znanost i visoko obrazovanje sukladno člancima 15., 16. i 17. *Uredbe*. Praćenje obuhvaća proces prikupljanja, analize i usporedbe podataka kojima se vrednuje napredak provedbe razvojnih i izvedbenih aktivnosti i ostvarenja posebnih ciljeva, odnosno ostvarenja pokazatelja rezultata definiranih programskim ugovorom.

Javno visoko učilište u roku 30 dana od proteka dvije godine provedbe programskog ugovora te u roku 30 dana od proteka roka važenja programskog ugovora Ministarstvu dostavlja *Izvješće o ostvarenju ciljeva, razvojnih i izvedbenih aktivnosti i mjerljivih pokazatelja iz programskog ugovora* (dalje u tekstu: *Izvješće*). *Izvješće* sadrži elemente navedene u članku 15. stavku 3. *Uredbe*.

Ministarstvo obavlja administrativnu provjeru *Izvješća* i može zatražiti dopunu ili prilagodbu *Izvješća* (članak 15. stavak 4 *Uredbe*), te ga dostavlja Agenciji za znanost i visoko obrazovanje na vrednovanje provedbe programskog ugovora. Agencija imenuje stručno povjerenstvo za vrednovanje provedbe programskog ugovora. Pri vrednovanju provedbe programskog ugovora ocjenjuje se ostvarivanje aktivnosti i mjerljivih pokazatelja (članak 15. stavci 5. i 6. *Uredbe*).

Javno visoko učilište o napretku izvještava dva puta tijekom trajanja programskog ugovora (na sredini trajanja ugovora i na kraju ugovornog razdoblja). Ministarstvo može prilagoditi iznos financiranja ugovoren kroz razvojnu i izvedbenu komponentu sukladno razini ostvarenja aktivnosti koje se financiraju iz tih komponenti sukladno članku 16. *Uredbe*.

Ako se u postupku vrednovanja utvrdi kako se aktivnost koja vodi ostvarivanju mjerljivih pokazatelja ne provodi u skladu s rokovima određenim u programskom ugovoru te se procijeni kako se ta aktivnost neće provesti u razdoblju važenja programskog ugovora, javno visoko učilište može predložiti sklapanje dodatka programskom ugovoru kojim će se utvrditi zamjenska aktivnost i mjerljivi pokazatelj te isti ili umanjeni iznos financiranja ostvarivanja razvojne odnosno izvedbene aktivnosti.

Ako javno visoko učilište ne predloži sklapanje dodatka programskom ugovoru iz stavka 2. članka 16 *Uredbe*, ugovoreni iznos programskog ugovora umanjuje se za iznos financiranja razvojne odnosno izvedbene aktivnosti, u cijelosti ili razmjerno ostvarenju pojedinog mjerljivog pokazatelja rezultata.

Ostvarenje aktivnosti i postavljenih ciljnih vrijednosti pokazatelja rezultata utječe na ukupan iznos financiranja dodijeljen javnom visokom učilištu kroz programski ugovor po proteku dvije godine njegova važenja.

S obzirom na ostvarenje ugovorenih razvojnih i izvedbenih aktivnosti i pokazatelja rezultata, iznos financiranja razvojne i izvedbene komponente do kraja ugovornog razdoblja ostaje isti ili se, nakon promjene ciljnih vrijednosti pokazatelja rezultata i/ili utvrđivanja zamjenske aktivnosti, iznos smanjuje.

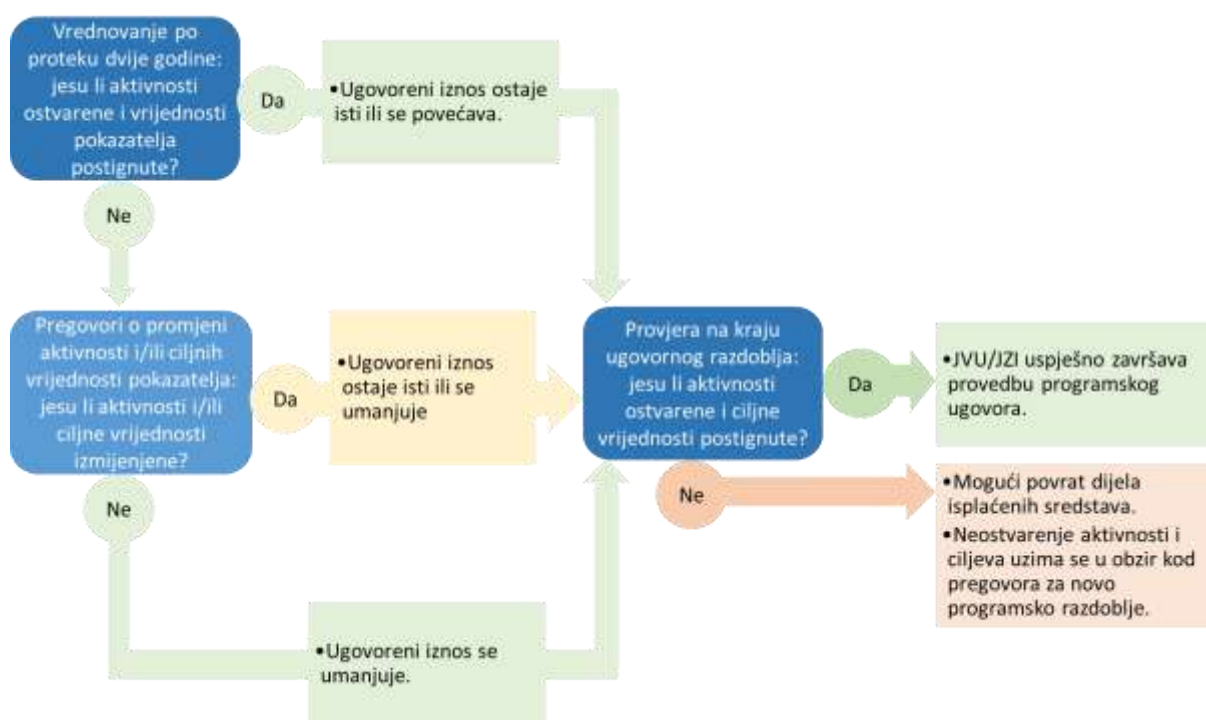
Slijedom navedenoga moguće su sljedeći ishodi ocjene napretka u provedbi aktivnosti i ostvarivanju svakog pojedinog mjerljivog pokazatelja ugovorenog programskim ugovorom na ključnoj točki ostvarenja:

a) Javno visoko učilište provelo je sve planirane izvedbene aktivnosti i ostvario sve mjerljive pokazatelje rezultata na ključnoj točki ostvarenja – **ugovoreni iznos razvojne i izvedbene proračunske komponente ostaje isti ili se povećava ukoliko se ugovori nova razvojna ili izvedbena aktivnost.**

b) Javno visoko učilište djelomično je ostvarilo aktivnosti i postavljene mjerljive pokazatelje na ključnoj točki ostvarenja u skladu s ugovorenim rokovima – ako Ministarstvo procijeni kako se neka aktivnost neće provesti u razdoblju važenja programskog ugovora, javno visoko učilište može predložiti sklapanje dodatka programskom ugovoru kojim će se utvrditi zamjenska aktivnost i mjerljivi pokazatelj rezultata te isti ili umanjeni iznos financiranja ostvarivanja razvojne odnosno izvedbene aktivnosti. **Ugovoreni iznos razvojne odnosno izvedbene proračunske komponente ostaje isti ili se umanjuje sukladno ocjeni vrednovanja.**

c) Ako javno visoko učilište ne predloži sklapanje dodatka programskom ugovoru, tj. ne utvrdi se zamjenska aktivnosti i mjerljivi pokazatelj rezultata, ugovoreni iznos programskog ugovora umanjuje se za iznos financiranja razvojne odnosno izvedbene aktivnosti, u cijelosti ili razmjerno ostvarenju pojedinog mjerljivog pokazatelja. **Ugovoreni iznos razvojne odnosno izvedbene proračunske komponente umanjuje se sukladno ocjeni vrednovanja.**

Slika 2 Proces praćenja i vrednovanja programskih ugovora javnih visokih učilišta



U postupku praćenja i izvještavanja o ostvarenju pokazatelja tijekom ugovornog razdoblja vodit će se računa o svođenju razine administrativnog opterećenja na najmanju moguću razinu.

Ministarstvo će samostalno pratiti ostvarenje vrijednosti pokazatelja ishoda u svim slučajevima kada je navedene vrijednosti moguće prikupiti i provjeriti preko javno dostupnih izvora ili kroz Nacionalni sustav istraživačkih informacija (CroRIS) i javno visoko učilište, za takve pokazatelje neće imati obvezu zasebnog prikupljanja.

2.4 Vrednovanje provedbe programskog ugovora po proteku razdoblja važenja

Po proteku razdoblja važenja programskog ugovora vrednuje se ostvarenost svakog pojedinog mjerljivog pokazatelja rezultata ugovorenog programskim ugovorom (Članak 17. *Uredbe*).

Ako Ministarstvo utvrdi kako se neki od ugovorenih mjerljivih pokazatelja nije ostvario na kraju programskog razdoblja, Ministarstvo će od javnog visokog učilišta zatražiti povrat iznosa financiranja toga mjerljivog pokazatelja utvrđenog programskim ugovorom, u cijelosti ili razmjerno ostvarenju mjerljivog pokazatelja (članak 17. stavak 2. *Uredbe*), sukladno ocjeni vrednovanja iz članka 15. *Uredbe*.

Ostvareni ciljevi, razvojne i izvedbene aktivnosti te postignuti mjerljivi pokazatelji ostvarenih ciljeva uzimaju se u obzir pri sklapanju narednog programskog ugovora.

Ako je javno visoko učilište postiglo sve ciljane vrijednosti pokazatelja rezultata iz programskog ugovora te uspješno proveo razvojne i izvedbene aktivnosti, uspješno je završilo provedbu programskog ugovora.